

ȘCOALA GIMNAZIALĂ COMUNA VILCANEȘTI	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ	Ediția: 1 Nr. de ex:
	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ PRIVIND MODALITĂȚILE DE DESFĂȘURARE A ACTIVITĂȚILOR DE PREGĂTIRE A SESIUNILOR DE EXAMEN LA NIVELUL ȘCOLII GIMNAZIALE VILCANESTI	Revizia: Nr. de ex :
C.E.A.C.	Cod: P.O. 57	Pagina _ , din _ Exemplar nr:

PROCEDURA OPERAȚIONALĂ

**PRIVIND MODALITĂȚILE DE DESFĂȘURARE A ACTIVITĂȚILOR DE PREGĂTIRE
A SESIUNILOR DE EXAMEN LA NIVELUL ȘCOLII GIMNAZIALE VILCANESTI.**

Aprobată în CA din data de 18.05.2020.

Director, Galeș Cristina

ȘCOALA GIMNAZIALĂ COMUNA VILCANEȘTI	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ	Ediția: 1 Nr. de ex:
	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ PRIVIND MODALITĂȚILE DE DESFĂȘURARE A ACTIVITĂȚILOR DE PREGĂTIRE A SESIUNILOR DE EXAMEN LA NIVELUL ȘCOLII GIMNAZIALE VILCANESTI	Revizia: Nr. de ex :
C.E.A.C.	Cod: P.O. 57	Pagina _ , din _ Exemplar nr:

1. Lista responsabililor cu elaborarea, verificarea și aprobarea ediției sau, după caz, a reviziei în cadrul ediției procedurii operaționale.

Nr. crt	ELEMENTE PRIVIND RESPONSABILII/ OPERATIUNEA	NUMELE SI PRENUMELE	FUNCTIA	DATA	SEMNATURA
0	1	2	3	4	5
1.1	ELABORAT	Prof.Constantin Valentina	Responsabil CEAC	14.05.2020	
1.2.	VERIFICAT	Prof.Popescu Roxana	Membru CEAC	14.05.2020	
1.3	APROBAT	Prof.Gales Cristina	Director	18.05.2020	

2. Situația edițiilor și a reviziilor în cadrul edițiilor procedurii operaționale

Nr. crt.	Ediția/ revizia în cadrul ediției	Componenta revizuită	Modalitatea reviziei	Data de la care se aplica prevederile ediției sau reviziei ediției
	1	2	3	4
2.1.	Ediția 1	Procedură completă		18.05.2020
2.2.	Revizia 1			
2.3	Revizia 2			

3. Lista cuprinzând persoanele la care se difuzează ediția sau după caz, revizia din cadrul ediției procedurii operaționale

Nr. crt.	Scopul difuzării	Exemplar nr.	Categorie	Mod de distribuire
	1	2	3	7
3.1.	Aplicare	1	Personalul didactic, personalul didactic-auxiliar, personalul nedidactic	Electronic: e-mail cadre didactice; WhatsApp – grup personal didactic - auxiliar; personal nedidactic
3.2.	Informare	1	elevi, părinți, parteneri educaționali, comunitatea locală	Postare pe site-ul școlii; pagina de Facebook a unității de învățământ

ȘCOALA GIMNAZIALĂ COMUNA VILCANEȘTI	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ	Ediția: 1 Nr. de ex:
	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ PRIVIND MODALITĂȚILE DE DESFĂȘURARE A ACTIVITĂȚILOR DE PREGĂTIRE A SESIUNILOR DE EXAMEN LA NIVELUL ȘCOLII GIMNAZIALE VILCANESTI	Revizia: Nr. de ex :
C.E.A.C.	Cod: P.O. 57	Pagina _ , din _ Exemplar nr:

CUPRINS:

4.1. Scop

4.2. Domeniul de aplicare

4.3. Legislație

4.4. Definiții și abrevieri ale termenilor utilizați în procedura operațională

4.5. Descrierea procedurii

4.6. Anexe

4.1. Scop

Procedura operațională reglementează modalitățile de desfășurare a activităților de pregătire a sesiunilor de examen, circuitul de intrare și de ieșire al elevilor, a personalului didactic, didactic auxiliar și nedidactic, precum și modul în care se va realiza igienizarea/ dezinfectia unității de învățământ, în scopul prevenirii și combaterii îmbolnăvirilor cu SARS-CoV-2.

4.2. Domeniul de aplicare:

Procedura se aplică de către personalul didactic, personalul didactic-auxiliar, personalul nedidactic.

4.3. Legislație:

- ✓ Legea educație naționale nr. 1/2011, art. 83 (1), cu modificările și completările ulterioare;
- ✓ OMEN nr 3027/2018 privind modificarea și completarea Anexei - Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar aprobat prin OMENCS nr. 5079/2016;
- ✓ Ordinul comun al MEC și MS nr. 4220/08.05.2020 pentru stabilirea unor măsuri de prevenire și combatere a îmbolnăvirilor cu SARS-CoV-2 în unitățile/instituțiile de învățământ;
- ✓ Prevederile art. 10 alin. (2) lit. b, art. 17 alin. (2) și art. 25 alin. (2) din Legea nr. 95/2006 privind reforma în domeniul sănătății, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

1. Descrierea procedurii

Consiliile de administrație ale unităților de învățământ preuniversitar, în termen de 5 zile de la publicarea prezentului ordin, vor elabora și vor aproba o procedură proprie, prin care stabilesc modalitățile de desfășurare a activităților de pregătire a sesiunilor de examen, propriul circuit de intrare și de ieșire a elevilor, a personalului didactic, didactic auxiliar și nedidactic, precum și modul în care se va realiza igienizarea/dezinfectia unității de învățământ.

- la intrarea în unitatea de învățământ a personalului didactic, didactic auxiliar, nedidactic și a elevilor va fi măsurată temperatura (care nu trebuie să depășească

ȘCOALA GIMNAZIALĂ COMUNA VILCANEȘTI	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ	Ediția: 1 Nr. de ex:
	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ PRIVIND MODALITĂȚILE DE DESFĂȘURARE A ACTIVITĂȚILOR DE PREGĂTIRE A SESIUNILOR DE EXAMEN LA NIVELUL ȘCOLII GIMNAZIALE VILCANESTI	Revizia: Nr. de ex :
C.E.A.C.	Cod: P.O. 57	Pagina _ , din _ Exemplar nr:

37°,3 C) de către cadrul medical care va asigura asistența medicală pe întreaga durată a desfășurării activităților desemnat de DSP Prahova.

- în situația în care un elev sau un cadru didactic, didactic auxiliar sau nedidactic prezintă simptome sau există suspiciunea că starea sa de sănătate este precară, nu i se va permite accesul în unitatea de învățământ, cu recomandarea de a se adresa medicului de familie pentru stabilirea diagnosticului și conduitei de tratament;
- participarea elevilor la activitățile de pregătire va fi decisă de părinții acestora după evaluarea încadrării în grupele de risc a elevilor sau membrilor familiilor acestora (persoane care suferă de afecțiuni cronice sau persoane cu vârsta de peste 65 de ani) pe baza de declarație conform modelului anexat.
- circuitul de intrare elevi din curtea școlii este marcat cu săgeți de culoare albă respectând distanța de min.2 m. Corpul A-zona Contabilitate- marcat cu culoarea albastră prin săgeți la interior și de ieșire a elevilor prin ieșirea Principala-zona Secretariat, a personalului didactic, didactic auxiliar și nedidactic;
- accesul cadrelor didactice , care nu vor lua contact cu elevii, se va face în Corpul B-zona Inv.Primar conform graficului anexat;
- accesul cadrelor didactice , care nu vor lua contact cu elevii, și desfășoară activități în clădirea Grădiniței vor parcurge un circuit marcat prin săgeți respectând normele de distanțare fizică atât în interior cât și la exterior.
- la sosirea elevilor cu microbuzul școlii aceștia vor cobori într-un loc marcat și vor fi preluați de către cadre didactice cu care vor desfășura activități în ziua respectivă.
- elevii vor primi masti de protecție și vor fi instruiți cum să le poarte;
- elevii care vor veni pe jos sau cu microbuzul școlar conform graficului, vor urma parcursul prin curtea școlii până la intrarea în unitatea de învățământ delimitat și semnalizat prin săgeți albe spre corpul A spre salile de clase respectând normele de distanțare fizică;

Elevii	✓ sosesc la școală cu max.10 minute înainte de începerea cursurilor și intră în curtea școlii, deplasându-se pe un traseu marcat până la intrarea în unitatea școlară marcat cu săgeți de culoare albă; ✓ așteaptă distanțați în curtea școlii la 2 metri între ei, să fie preluați de un cadru medical, pentru a li se măsura temperatura. În cazul în care temperatura lor depășește 37,3 grade, nu le este permisă intrarea în unitate; ✓ intră în școală pe calea de acces stabilită de conducerea unității de învățământ, respectând normele de distanțare socială (2 metri între ei); ✓ își dezinfectează încălțămintea pe un covoraș îmbibat în dezinfectant, iar pentru mâini, folosesc soluția dezinfectantă dintr-un dispenser aflat în imediata apropiere a ușii de la intrare; ✓ își aruncă masca într-un coș de gunoi special amenajat și semnalizat corespunzător și primesc de la un cadru didactic o mască nouă; ✓ se deplasează, însoțiți de profesor, pe traseul marcat către sălile de clasă; și
---------------	--

ȘCOALA GIMNAZIALĂ COMUNA VILCANEȘTI	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ	Ediția: 1 Nr. de ex:
	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ PRIVIND MODALITĂȚILE DE DESFĂȘURARE A ACTIVITĂȚILOR DE PREGĂTIRE A SESIUNILOR DE EXAMEN LA NIVELUL ȘCOLII GIMNAZIALE VILCANESTI	Revizia: Nr. de ex :
C.E.A.C.	Cod: P.O. 57	Pagina _ , din _ Exemplar nr:

	vor păstra aceeași sală de clasă pe toată perioada desfășurării activităților; ✓ se așază la distanță de 2 metri unul de celălalt, purtând măști pe toată perioada de pregătire; ✓ beneficiază de pauze intermediare, programate decalat, timp în care pot merge, pe rând, la grupul sanitar, pe traseul marcat de pe hol, apoi revin în sala de clasă; ✓ părăsesc sala de clasă la sfârșitul activității, însoțiți de cadrul didactic și se deplasează pe traseul marcat cu culoarea albastră spre ușa destinată pentru ieșire, aruncă măștile în spațiul de lângă ieșire, special amenajat și semnalizat corespunzător și primesc o mască nouă de la un cadru didactic; ✓ părăsesc curtea școlii, pe traseul marcat, respectând distanțarea socială (2 metri între ei), însoțiți de cadrul didactic;
--	--

- în interiorul școlii elevii vor urma doar traseele marcate cu săgeți albastre și albe spre sălile de clasă sau către grupurile sanitare aflate în corpul B zona Inv.Primar;
- la intrarea în unitatea de învățământ vor fi asigurate materiale și echipamente de protecție (covorașe dezinfectante, măști de protecție, substanțe dezinfectante pentru mâini)
- colectarea măștilor purtate se va face în locuri speciale, semnalizate corespunzător, amenajate în unitatea de învățământ;
- intrările/ieșirile, precum și sensul de deplasare pe coridoare, către sălile de clasă și alte încăperi, sunt stabilite de unitatea de învățământ, semnalizate corespunzător și dezinfectate în mod regulat;
- parcursul prin curtea școlii până la intrarea în unitatea de învățământ se va realiza pe un traseu bine delimitat și semnalizat, respectând normele de distanțare fizică;
- unitatea de învățământ asigură săpun, prosoape de hârtie, dispensere cu dezinfectant pentru mâini, care vor fi reîncărcate permanent;
- elevii, personalul didactic, didactic auxiliar și nedidactic vor purta masca de protecție pe toată durata activităților și își vor igieniza regulat mâinile cu substanțe dezinfectante sau săpun;
- coridoarele, cancelaria, grupurile sanitare și sălile de clasă (mobiliu și pardoseală) vor fi dezinfectate regulat cu substanțe biocide pe bază de clor sau alcool;
- în sălile de clasă activitățile se vor desfășura cu maximum 10 elevi, situați la cca. 2 metri distanță unul de altul, care vor purta mască pe tot parcursul desfășurării activităților din unitatea de învățământ;
- durata activităților petrecute de elevi în sălile de clasă nu va fi mai mare de 2 ore conform graficului anexat;
- grupele de elevi vor păstra aceeași sală de clasă pe toată perioada desfășurării activităților;
- în perioada desfășurării activităților de pregătire, pauzele intermediare vor fi programate decalat, astfel încât elevii de la grupe diferite să nu interacționeze fizic;

ȘCOALA GIMNAZIALĂ COMUNA VILCANEȘTI	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ	Ediția: 1 Nr. de ex:
	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ PRIVIND MODALITĂȚILE DE DESFĂȘURARE A ACTIVITĂȚILOR DE PREGĂTIRE A SESIUNILOR DE EXAMEN LA NIVELUL ȘCOLII GIMNAZIALE VILCANESTI	Revizia: Nr. de ex :
C.E.A.C.	Cod: P.O. 57	Pagina _ , din _ Exemplar nr:

- la sfârșitul activităților, elevii vor primi câte o mască nouă pentru deplasarea către domiciliu.
- Cadrele didactice vor supraveghea respectarea cu strictețe a măsurilor de distanțare fizică dintre elevi și măsurile igienico-sanitare de prevenire a infecției cu SARS-CoV-2.
- în toate spațiile în care se vor desfășura activități cu elevii vor fi afișate mesaje de informare cu privire la normele igienico- sanitare și de prevenire a infectării cu SARS-CoV-2;
- personalul nedidactic desemnat realizează distribuirea măștilor și mănușilor de protecție la intrarea în unitate, de asemenea vor realiza igienizarea și dezinfectarea spațiilor din unitatea de învățământ zilnic după finalizarea programului cu elevii și de câte ori se impune, cu respectarea cu strictețe a măsurilor igienico-sanitare de prevenire a infecției cu SARS-CoV-2.
- personalul nedidactic-muncitorii vor desfășura activități în Zona-Atelier cu respectarea cu strictețe a măsurilor de distanțare fizică dintre elevi și măsurile igienico-sanitare de prevenire a infecției cu SARS-CoV-2.
- personal didactic auxiliar va desfășura activitatea individual în birourile dedicate secretariatului, contabilității.
- Conducerea unității va desfășura activități individual în biroul dedicat sau online.

RESPONSABILITATI

- Conducerea unității școlare este responsabilă pentru implementarea și menținerea acestei proceduri;
- Cadrele didactice, personalul didactic auxiliar, personalul nedidactic, elevii sunt direct responsabili pentru respectarea acestei proceduri.

OBSERVATIE:

Prezentul document poate suferi modificări în funcție de noutățile de noutățile legislative apărute.

